



REGULAMIN SZKOLEŃ ON-LINE

organizowanych przez Centralną Stację Ratownictwa Górniczego S.A.

(tekst jednolity po wprowadzeniu zmian Aneks nr 1 z dnia 28 września 2020 r.)

§ 1

Definicje

Ilekoć w niniejszym Regulaminie Szkoleń w ramach platformy szkoleniowej organizowanych przez Centralną Stację Ratownictwa Górniczego S.A. (zwanym dalej Regulaminem), występują poniżej zdefiniowane pojęcia, należy je rozumieć w sposób następujący:

Organizator – Centralna Stacja Ratownictwa Górniczego S.A. ul. Chorzowska 25, 41-902 Bytom, która jest wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice – Wschód w Katowicach VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000223325, kapitał zakładowy 16.000.000,00 PLN w całości wpłacony, NIP: 626-000-38-20, REGON: 000023432. Adres e-mail: www.csrg.bytom.pl

Zamawiający – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna, której kodeks cywilny przyznaje osobowość prawną, kierująca uczestnika do udziału w szkoleniu.

Uczestnik – wyznaczona przez Zamawiającego osoba fizyczna, uczestnicząca w szkoleniu, przy czym w przypadku Zamawiającego będącego osobą fizyczną może on być jednocześnie uczestnikiem.

Szkolenie - organizowane lub współorganizowane przez Organizatora: szkolenie, kurs, warsztaty, seminarium lub inne przedsięwzięcie o podobnym charakterze.

Platforma szkoleniowa – platforma ZOOM.

Dane – dane, w tym dane osobowe Uczestnika, podane przez Zamawiającego, podane w formularzu oraz przez Uczestnika podczas szkolenia.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Podstawą prawną organizowania szkoleń przez Centralną Stację Ratownictwa Górniczego S.A. jest ustawa z dnia 11 czerwca 2011 Prawo Geologiczne i Górnicze (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 868 z późn. zm.) oraz rozporządzenie Ministra Energii z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie ratownictwa górniczego (Dz. U. z 2017 r. poz.1052) i rozporządzenie Ministra Aktywów Państwowych z dnia 19 czerwca 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie ratownictwa górniczego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1091).
2. Organizator posiada akredytację Śląskiego Kuratora Oświaty z dnia 23 czerwca 2009 r. i z dnia 31 grudnia 2012 r. w zakresie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych dotyczących kursów prowadzonych przez Dział Ratownictwa ds. szkolenia Centralnej Stacji Ratownictwa Górniczego S.A. i Okręgowe Stacje Ratownictwa Górniczego w Bytomiu, Jaworznie i Wodzisławiu Śląskim.
3. Regulamin jest udostępniany Zamawiającemu na stronie internetowej Organizatora.
4. Uczestnik zobowiązany jest do zapoznania się z treścią Regulaminu przed rozpoczęciem szkolenia.

§ 3

Zasady uczestnictwa w szkoleniu

1. W przypadku zawartej umowy z Centralną Stacją Ratownictwa Górniczego S.A. w Bytomiu opłatę za szkolenie należy uiścić w wysokości i terminie zgodnie z umową.
2. W przypadku nie posiadania podpisanej umowy, opłatę należy wnieść przed dniem rozpoczęcia szkolenia na konto: BANK PKO BP S.A. Nr 18 1020 2313 0000 3902 0603 5630 oraz przesłać potwierdzenie przelewu w pliku pdf, co najmniej 24 godziny przed terminem rozpoczęcia szkolenia, na adres mailowy osoby odpowiedzialnej za dane szkolenie. Informacji o wysokości opłaty udziela osoba odpowiedzialna za szkolenie.
3. **Pozostałe niezbędnie informacje dotyczące organizacji i przebiegu szkolenia będą wysyłane na adres e-mailowy Uczestnika szkolenia.**
4. Wykaz szkoleń oraz osób odpowiedzialnych za dane szkolenie jest dostępny na stronie internetowej Organizatora w zakładce SZKOLENIA.
5. Udział w szkoleniu należy dokonać poprzez **formularz zgłoszeniowy on-line** dostępny na stronie internetowej Organizatora w zakładce SZKOLENIA.
6. Wysłanie formularza zgłoszeniowego jest równoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu i zawartą umową o realizację szkolenia.
7. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za błędy popełnione przez Uczestnika w formularzu zgłoszeniowym.
8. Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych Uczestnika, stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 4

Realizacja szkolenia

1. Szkolenia prowadzone są na platformie ZOOM.
2. Po otrzymaniu wypełnionego formularza zgłoszeniowego Organizator wysyła na adres e-mailowy Uczestnika, przed dniem rozpoczęcia szkolenia, materiały szkoleniowe i informację dotyczącą logowania się do kursu. Uczestnik otrzymuje link-zaproszenie do e-szkolenia. Po zalogowaniu się wypełnia druk z danymi osobowymi i klauzulę RODO.
3. **W dniu szkolenia należy wykonać logowanie poprzez przesłany link:**
 - a) w godzinach **od 8⁰⁰ do 8³⁰** dla kursów organizowanych w **CSRG w Bytomiu**,
 - b) w godzinach **od 7³⁰ do 8⁰⁰** dla kursów organizowanych w **OSRG**.Umożliwi to wzięcie udziału w szkoleniu on-line.
4. Instrukcja dołączenia do szkolenia na platformie ZOOM, stanowi załącznik nr 2.
5. Jeżeli uczestnik do godziny 8³⁰ dla kursów organizowanych w CSRG w Bytomiu, a do godziny 8⁰⁰ dla kursów organizowanych w OSRG, nie zarejestruje się w pierwszym dniu szkolenia na platformie szkoleniowej przy pomocy aplikacji ZOOM będzie to równoznaczne z rezygnacją z udziału w szkoleniu.
6. Uczestnik ma prawo do zadawania pytań w trakcie szkolenia w sposób ustalony przez wykładowcę.

7. Uczestnik szkolenia przystępuje do egzaminu na platformie szkoleniowej klikając w wysłany link, w zakładkę egzamin. Egzamin jest testem jedno lub wielokrotnego wyboru, który należy wypełnić w określonym czasie. Informacje o przebiegu egzaminu są podawane przez osobę odpowiedzialną za szkolenie przed rozpoczęciem egzaminu.
8. Uczestnik szkolenia zobowiązuje się do nieudostępniania osobom trzecim linku do e-szkolenia oraz materiałów, stanowiących treść szkolenia zarówno w całości jak i w części bez pisemnej zgody Organizatora.
9. Bez zgody Organizatora zabronione jest utrwalanie przebiegu szkolenia za pomocą urządzenia rejestrującego dźwięk lub obraz.

§ 5

Wymagania techniczne

1. Do korzystania z Platformy szkoleniowej konieczne jest użytkowanie sprzętu komputerowego spełniającego następujące warunki techniczne: urządzenie z dostępem do Internetu (min. 512 kb/s), mikrofon i słuchawki graficzna przeglądarka WWW obsługująca JavaScript (np. Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera) i obsługująca tzw. cookies, zainstalowane oprogramowanie do odczytu plików w formacie PDF (np. Adobe Reader, Foxit Reader).
2. Uczestnik jest zobowiązany do pobrania i zainstalowania platformy ZOOM (<https://zoom.us/download>) na swoim sprzęcie komputerowym.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za nieodpowiednią konfigurację sprzętu komputerowego Użytkownika. Również nie ponosi odpowiedzialności za przypadki, gdy Uczestnik nie weźmie udziału w szkoleniu na skutek problemów ze sprzętem komputerowym Uczestnika.

§ 6

Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia

1. Rozwiązanie testu egzaminacyjnego z wynikiem pozytywnym jest podstawą do wystawienia zaświadczenia.
2. Organizator przesyła zaświadczenie o ukończeniu szkolenia na adres wskazany przez uczestnika w formularzu RODO (adres podmiotu zgłaszającego lub inny).

§ 7

Postanowienia końcowe

1. W przypadku problemów z logowaniem na Platformie szkoleniowej, Uczestnik szkolenia powinien niezwłocznie powiadomić osobę odpowiedzialną za prowadzenie szkolenia.
2. Jeśli z powodu problemów technicznych po stronie Organizatora nie będzie możliwe przeprowadzenie szkolenia, Organizator wyznaczy nowy termin.

ZATWIERDZIŁ



dr inż. Piotr Byczkowski



Centralna Stacja Ratownictwa Górniczego S.A.
ul. Chorzowska 25, 41 - 902 Bytom
Tel.: (+48) 32 282 25 25, Fax: (+48) 32 282 26 81
e-mail: info@csrg.bytom.pl, www.csrg.bytom.pl

Bytom, dnia 12.10.2020 r.

PROCEDURA

POSTĘPOWANIA PODCZAS PROWADZENIA SZKOLEŃ ORAZ EGZAMINÓW W CZASIE PANDEMII KORONAWIRUSA W CSRG S.A. W BYTOMIU I OKRĘGOWYCH STACJACH RATOWNICTWA GÓRNICZEGO

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (tj. Dz.U. 2019 poz.1495).
2. Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2019r. poz. 1239, 1495, z 2020 r. poz. 284, 322, 374, 567.)
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U.2020 poz. 493).
4. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 maja 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. 2020 poz. 964 §15, ust.9 z późn. zm.)

1. PRZEDMIOT PROCEDURY:

Przedmiotem procedury jest ustalenie zasad postępowania dla pracowników CSRG S.A. oraz osób uczestniczących na kursach organizowanych przez CSRG S.A. w czasie pandemii koronawirusa.

2. PRZEZNACZENIE:

Procedura przeznaczona jest dla wszystkich pracowników zaangażowanych w szkoleniu i przeprowadzaniu egzaminów oraz dla kursantów.

3. CEL PROCEDURY

Celem procedury jest:

- Kompleksowe działanie przeciwepidemiczne dostosowane do etapu zaawansowania stanu pandemii.

- Zwiększenie bezpieczeństwa dla pracowników zaangażowanych w szkoleniu, przeprowadzaniu egzaminów oraz dla osób uczestniczących na kursach.
- Minimalizacja ryzyka zakażenia pracowników, kursantów oraz innych osób z zewnątrz.
- Ograniczenie liczby kontaktów na terenie CSRG S.A. w Bytomiu i okręgowych stacjach ratownictwa górniczego w danym przedziale czasowym, w ramach zabezpieczenia przed ryzykiem zakażenia.
- Postępowanie w przypadku podejrzenia u uczestnika bądź innej osoby zakażenia koronawirusem.

4. SZKOLENIE ONLINE

Szkolenia prowadzone są na platformie ZOOM.

Regulamin oraz ogólne warunki świadczenia usług szkoleniowych CSRG S.A. są dostępne na stronie internetowej <http://www.csrg.bytom.pl/szkolenia>

Poszczególne zakresy tematyczne oraz kursy m.in. kurs dla osób kierownictwa i dozoru ruchu podziemnego zakładu górniczego niewchodzących w skład drużyny ratowniczej ze względu na brak zajęć praktycznych przeprowadzane zostaną w systemie szkolenia online.

5. SZKOLENIE PRZEPROWADZANE W SIEDZIBIE CSRG S.A. LUB OSRG

- Przed wejściem do budynków na terenie CSRG S.A. i OSRG, każdy z uczestników ma mierzoną temperaturę. W przypadku podwyższonej temperatury powyżej 38°C kursant nie jest przyjmowany na kurs (do końca jego trwania).
- Kursanci oraz wykładowcy w pomieszczeniach zamkniętych na terenie CSRG i OSRG zabezpieczają usta i nos масечką lub przyłbicą, zachowując dystans w układzie przestrzennym min. 1,5 m (tzw. set-up). W przestrzeniach otwartych zasłanianie ust i nosa zgodnie z bieżącymi wytycznymi Ministerstwa Zdrowia.
- W salach szkoleniowych i przy wejściach do budynków na terenie CSRG i OSRG dostępne są dozowniki z płynem do dezynfekcji rąk.
- Odległość między kursantami w salach szkoleniowych zapewniona jest na min. 1,5 metra.
- Przed zajęciami praktycznymi prowadzący na wstępie szczegółowo przedstawia scenariusz sanitarny, tak aby podczas ćwiczeń skrócić czas bezpośredniego kontaktu.
- Ćwiczenia poszczególnych kursów prowadzone są przez jednego wykładowcę, bez zmiany sali.
- Przerwy w trakcie zajęć organizowane są w innym czasie dla każdego z kursów, tak aby uczestnicy nie kontaktowali się ze sobą.
- Zapewnia się bezdotykowe wejście na zajęcia np. otwarcie na stałe drzwi do sali.

- Regularnie, kilka razy w ciągu dnia, w zależności od liczby uczestników, czyszczone są powierzchnie wspólne, z którymi stykają się uczestnicy szkolenia, takie jak: toalety, klamki, poręcze, blaty, włączniki światła, przyciski itp.
- Często wietrzy się pomieszczenia, w których odbywają się zajęcia.
- Po każdym dniu zajęć wykonuje się ozonowanie sali wykładowej i komory ćwiczeń.
- Kursanci na ćwiczeniach z kwalifikowanej pierwszej pomocy wyposażeni są w jednorazowe kombinezony, dwie pary rękawiczek oraz maseczki jednorazowe lub przyłbice.
- Na kursach dla ratowników górniczych używany do szkolenia praktycznego aparat oddechowy i maska przyporządkowana jest do danego uczestnika. Kontrole oraz dezynfekcja aparatów po użyciu, powinny być wykonywane przez mechanika, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (maseczka ochronna, rękawiczki).
- Egzaminy teoretyczne prowadzone są w formie testu pisemnego lub online z wykorzystaniem platformy szkoleniowej Zoom.
- Egzamin praktyczny prowadzony jest stacjonarnie z zachowaniem standardów sanitarnych:
 - prowadzony w małych grupach lub indywidualnie,
 - zróżnicowane godziny przybycia na egzamin,
 - kolejna grupa lub osoba wpuszczana jest na egzamin po uprzednim przewietrzeniu i dezynfekcji powierzchni bezpośredniego kontaktu.

6. ZASADY POSTĘPOWANIA DLA OSOBY UCZESTNICZĄCEJ NA KURSIE STACJONARNYM:

- Czekając na wejście do sali szkoleniowej lub do sali egzaminacyjnej, zachowaj odpowiedni odstęp (co najmniej 1,5 m).
- Zakrywaj usta i nos (maseczką jedno- lub wielorazową, materiałem, przyłbicą – w szczególności w przypadku osób, które ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką).
- Zakrywanie ust i nosa obowiązuje na terenie CSRG S.A. i okręgowych stacjach ratownictwa górniczego za wyjątkiem spożywania posiłków oraz potrzeb fizjologicznych.
- Nie wnoś na teren CSRG S.A. i okręgowych stacji ratownictwa górniczego zbędnych rzeczy.
- Centralna Stacja Ratownictwa Górniczego S.A. i okręgowe stacje ratownictwa nie zapewniają wody pitnej. Na zajęcia przynieś własny napój.
- Przed wejściem na teren CSRG S.A. i okręgowych stacji ratownictwa górniczego zdezynfekuj dłonie lub rękawiczki, jeśli masz założone.
- Unikaj grupowania się np. na przerwach, przed salą szkoleniową, egzaminacyjną i przed pomieszczeniami gdzie odbywają się ćwiczenia praktyczne.

**7. POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PODEJRZENIA
UCZESTNIKA/PRACOWNIKA OZNAK ZAKAŻENIA KORONAWIRUSA:**

- Jeśli stwierdzi się wyraźne oznaki choroby jak uporczywy kaszel, złe samopoczucie, trudności w oddychaniu, należy czasowo odizolować taką osobę w dedykowanym do tego pomieszczeniu i poinformować o dalszym postępowaniu, czyli powiadomieniu o zgłoszeniu się do lekarza celem konsultacji, poprzez udanie się własnym transportem do miejsca wyznaczonego przez lekarza POZ-u, lub powiadomić 999 albo 112.
- Powiadomić kierownictwo obiektu, ustalić listę osób które miały kontakt z tą osobą.
- Powiadomić właściwą miejscową powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
- Przeprowadzić rutynowe sprzątanie zgodnie procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.)

Centralna Stacja Ratownictwa Górniczego S.A.
Spółdzielca
działu ratownictwa ds. szkolenia

mgr Katarzyna Myślińska

Sprawdził:

Centralna Stacja Ratownictwa Górniczego S.A.
działu ratownictwa ds. szkolenia
mgr inż. Andrzej Leszcz

Zatwierdził:

CENTRALNA STACJA
RATOWNICTWA GÓRNICZEGO S.A.
PRACOWNIK ZARZĄDU
dr inż. Piotr Hosiowski